

# LE CYCLE DE VIE DU **membre**

L'ADGMQ a conçu cet outil, comparable à un aide-mémoire, dans le but de renseigner ses membres ainsi que les personnes qui ne le sont pas au sujet de ce que l'Association peut effectuer pour les servir et de ce à quoi elle peut leur donner accès, tout dépendant le stade de leur carrière.



## **L'étudiant ou le professionnel en exploration**

Une personne qui s'intéresse au poste de directeur général (DG), de directeur général adjoint (DGA) ou de directeur d'arrondissement (DA) ainsi qu'à ses fonctions et qui désire évaluer son potentiel ainsi que son intérêt pour la profession ciblée.



## **Le DG, le DGA ou le DA non-membre**

Un professionnel titulaire d'un poste au sein de la direction générale d'une municipalité qui désire découvrir l'ADGMQ ainsi que les services, les avantages et les ressources dont peuvent profiter ses membres.



## **Le membre actif**

Un DG, un DGA ou un DA membre de l'ADGMQ qui veut enrichir son réseau professionnel, développer ses compétences, approfondir ses connaissances relatives à l'administration et à la gouvernance municipales et être soutenu dans ses fonctions.



## **Le membre en transition de carrière**

Un DG, un DGA ou un DA membre de l'ADGMQ qui vit une période de changement sur le plan professionnel après un départ et qui souhaite obtenir du soutien dans ses démarches de recherche d'emploi et de repositionnement.



## **Le membre retraité**

Un DG, un DGA ou un DA membre de l'ADGMQ qui a pris sa retraite et qui souhaite demeurer au fait de ce qui se passe dans le milieu municipal, partager son expérience et demeurer engagé au sein du regroupement.

# Avantages

## Documentation

- Consulter des documents dans la bibliothèque de la zone membre du site Web
- Découvrir les publications de la maison d'édition Le Sablier
- Lire les numéros du magazine *Le Sablier*



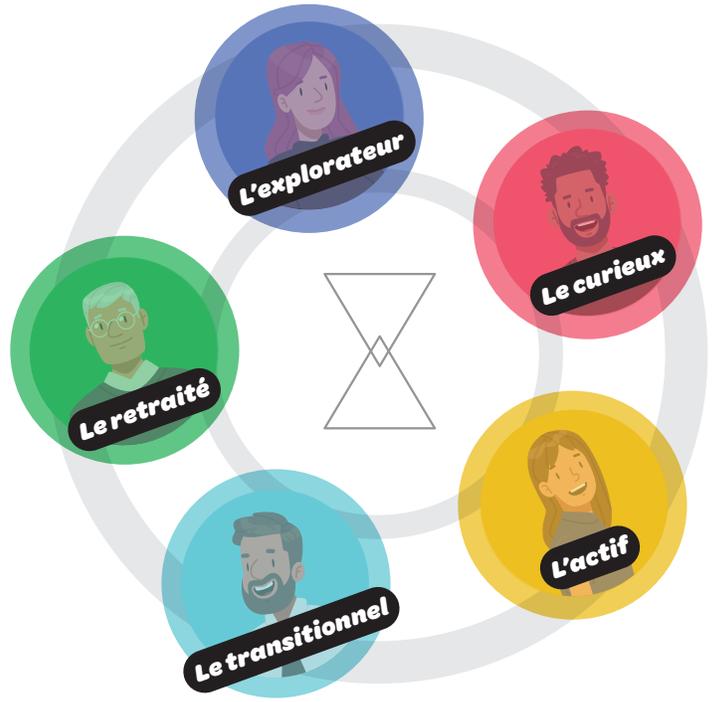
## Services

- Souscrire une assurance juridique professionnelle
- Utiliser les lignes téléphoniques (juridique, RH et rémunération)
- Profiter d'un programme d'accompagnement et de soutien professionnels
- Profiter d'un programme d'aide et de télémedecine
- Se faire assister en matière de planification financière et de souscription d'assurances personnelles
- Se faire référer des partenaires français pour tout dossier touchant les parcs d'activités, les parcs industriels ou les zones industrielles



## Ressources

- Utiliser InterAide
- Naviguer sur la plateforme répertoriant les programmes de financement pour les municipalités
- Découvrir le site professiondg.com
- Recevoir des infolettres de l'ADGMQ concernant l'actualité municipale et la vie associative
- Consulter le bottin des membres, qui contient leurs coordonnées
- Consulter les offres d'emploi liées à la direction générale des municipalités publiées sur le site Web
- Recourir au service de placement intérimaire pour les municipalités voulant pourvoir un poste au sein de la direction générale pour une période momentanée
- Se faire assister dans le cadre d'un processus de recrutement à la direction générale



## Formation et perfectionnement

- Participer à des activités de formation en présentiel à tarif préférentiel et à distance gratuitement
- Assister au colloque et au congrès annuels
- Prendre part au programme de certification en gouvernance municipale
- Profiter de tarifs préférentiels pour des formations de collaborateurs



## Soutien et réseautage

- Participer à des rencontres de conférence régionales
- Participer au forum de discussion et de partage
- S'inscrire au programme de jumelage en tant que mentor ou mentoré
- Échanger avec la direction générale de l'ADGMQ
- Développer ses relations avec des DG d'autres provinces ou d'autres pays



## Reconnaissance et contribution

- Déposer sa candidature pour l'un des Grands Prix de l'ADGMQ
- Siéger au conseil d'administration de l'ADGMQ
- S'impliquer dans des comités de l'ADGMQ

